Mötesprotokoll

STYRELSEMÖTE FÖR FÖRÄLDRAFÖRENINGEN VID DAGHEMMET SPARVEN RF

Plats: Daghemmet Sparven, stora sidan

Tid: onsdag 6.11.2024 kl. 16.30

Närvarande:

Kathina Ax (styrelseordf.)

Cassandra Engblom

Saveta Pešić

Katja-Emilia Fincke (sekretarare)

Nora Romantschuk (daghemmets representant)

Annina Ekman

Fatimah Allaw

1. Mötet öppnas

Mötet öppnades kl 16.44.

2. Val av protokolljusterare

Nora Romantschuk valdes till protokolljusterare.

3. Uppföljning av föregående styrelsemöte 20.8.2024 samt årsmöte 16.9.202

* Naturskola för Örnarna har ordnats två gånger på hösten, blir ytterligare 2 gånger på våren.
* Kontoläget: 500,18 euro. Naturskolan inte ännu betalad.
* Ett bidrag på 2000 euro (tre smeder) återstår att lyfta: avsett till tomtestig, teater och allmänna kostnader.

4. Julfest

Julfest ordnas på daghemmets gård 11.12.24, inget bidrag från föräldraföreningen i år.

Föräldraföreningen ska kolla om vi kan ordna en julgran (donation) till dagisgården.

5. Ansöka stödpenning

* Bokpaket 800 ska sökas. Ansökningen kan göras när som helts, beslut inom ca en månad. Dagis ska samla en lista på böcker, särskilt finlandssvensk litteratur för ansökan.
* Kultur på dagis -bidrag: går inte att söka.
* Övriga bidrag öppnas för ansökan våren 2025.

6. Vinterns verksamhet

* Famlijejippo utanför dagistid möjligen början av året 2025 med t.ex korvgrillning och pulkabacke, möjligen reflexstig. Styrelsen samt Annina Ekman ska börja jobba på programmet och kartlägga var jippot kan hållas.
* Teater Taimine: dagis ska kolla priset och möjliga datum, ifall priset är rimligt kan teaterbesök beställas.

7. Övriga ärenden

* Medlemsregister:
* Nya medlemmar som ansluts till föreningen:

Janike Mäkelä

Elina Järvenpää

Jinzi Wang

Fatimah Allaw

* Avgående medlemmar:

Jesper Henrichson

Fredrik Svensk

Paul Bergman

- Vårfest: preliminär bokning för hemdjursgården gjorts till 22.5.2025 kl 13-15.30

8. Nästa möte

Nästa möte ordnas i slutet på januari med syfte att planera ansökan av bidrag. Datum fastställs senare. Planering önskas att kunna göras med representant från dagispersonalen.

9. Mötet avslutas

Mötet avslutades kl 17.37.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kathina Ax, ordförande

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Katja-Emilia Fincke, mötessekreterare

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nora Romantschuk, protokolljusterare